

**Протокол заседания рабочей группы  
по оценке коррупционных рисков, возникающих при реализации  
администрацией пгт. В.Максаковка своих функций**

07 декабря 2023 г.

№ 02

Начало проведения: 11.00 часов

Окончание проведения: 12.00 часов

Присутствовали:

1.	Гаврилова Ирина Петровна	заместитель руководителя администрации пгт. В.Максаковка, руководитель рабочей группы
2.	Соколова Наталия Владимировна	ведущий специалист администрации пгт. В.Максаковка, заместитель руководителя рабочей группы
3.	Гусева Юлия Эриховна	главный специалист администрации пгт. В.Максаковка, секретарь рабочей группы
4.	Шубина Елена Владимировна	Заместитель начальника Управления муниципальной службы, кадров и противодействия коррупции администрации МО ГО "Сыктывкар" - заведующий отделом по противодействию коррупции
5.	Есева Ольга Васильевна	руководитель Департамента по молодежной политике и социальным вопросам при СГУ им. П.Сорокина (по согласованию)
6.	Тереск Артур Юрьевич	председатель Общественного совета пгт. В.Максаковка, член рабочей группы

На заседании рабочей группы присутствуют 6 членов рабочей группы, кворум имеется.

**Повестка дня:**

1. О форме голосования.
2. Актуализация карты коррупционных рисков администрации пгт. В.Максаковка администрации МО ГО "Сыктывкар", актуализация перечня должностей муниципальной службы, замещение которых связано с коррупционными рисками.

3. Актуализация реестра (карты) коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок администрацией пгт. В.Максаковка администрации МО ГО "Сыктывкар".
4. Актуализация плана (реестра) мер, направленных на минимизацию коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок администрацией пгт. В.Максаковка администрации МО ГО "Сыктывкар".
5. Рассмотрение и утверждение Плана работы рабочей группы по оценке коррупционных рисков, возникающих при реализации администрацией пгт. В.Максаковка своих функций, на 2024 год.

**По первому вопросу.**

**О форме голосования.**

Слушали: руководителя рабочей группы Гаврилову Ирину Петровну.

**РЕШИЛИ:**

Решения по вопросам повестки дня принимаются открытым голосованием.

Голосование:

«за» - 6 голосов;

«против» - 0 голосов.

**По второму вопросу.**

**Актуализация карты коррупционных рисков администрации пгт. В.Максаковка администрации МО ГО "Сыктывкар", актуализация перечня должностей муниципальной службы, замещение которых связано с коррупционными рисками.**

Слушали: руководителя рабочей группы Гаврилову Ирину Петровну.

Сообщила, что по результатам проведения оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации администрацией пгт. В.Максаковка своих функций, выявлена необходимость в актуализации карты коррупционных рисков администрации пгт. В.Максаковка.

Необходимости в изменении перечня должностей муниципальной службы, замещение которых связано с коррупционными рисками (утверждено распоряжением администрации пгт. В.Максаковка от 21.09.2020 № 09/63-1), не выявлено.

Предложила представить на утверждение руководителю администрации пгт. В.Максаковка изменения в карту коррупционных рисков администрации пгт. В.Максаковка согласно приложению 1.

По итогам рассмотрения рабочей группой решено:

Представить на утверждение руководителю администрации пгт. В.Максаковка актуализированную карту коррупционных рисков администрации пгт. В.Максаковка согласно приложению 1.

Голосование:

«за» - 6 голосов;

«против» - 0 голосов.

**По третьему вопросу.**

**Актуализация реестра (карты) коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок администрацией пгт. В.Максаковка администрации МО ГО "Сыктывкар".**

Слушали: руководителя рабочей группы Гаврилову Ирину Петровну.

Сообщила, что по результатам проведения оценки коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок администрацией пгт. В.Максаковка, выявлена необходимость в актуализации реестра (карты) коррупционных рисков администрации пгт. В.Максаковка.

Предложила представить на утверждение руководителю администрации пгт. В.Максаковка изменения в реестр (карту) коррупционных рисков администрации пгт. В.Максаковка согласно приложению 2.

По итогам рассмотрения рабочей группой решено:

Представить на утверждение руководителю администрации пгт. В.Максаковка актуализированный реестр (карту) коррупционных рисков администрации пгт. В.Максаковка согласно приложению 2.

Голосование:

«за» - 6 голосов;

«против» - 0 голосов.

**По четвертому вопросу.**

**Актуализация плана (реестра) мер, направленных на минимизацию коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок администрацией пгт. В.Максаковка администрации МО ГО "Сыктывкар".**

Слушали: руководителя рабочей группы Гаврилову Ирину Петровну.

Сообщила, что по результатам оценки плана (реестра) мер, направленных на минимизацию коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок администрацией пгт. В.Максаковка, выявлена необходимость в актуализации плана (реестра) мер.

Предложила представить на утверждение руководителю администрации пгт. В.Максаковка изменения в план (реестр) мер, направленных на минимизацию коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок администрацией пгт. В.Максаковка согласно приложению 3.

По итогам рассмотрения вопроса рабочей группой решено:

Представить на утверждение руководителю администрации пгт. В.Максаковка актуализированный план (реестр) мер, направленных на

минимизацию коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок администрацией пгт. В.Максаковка согласно приложению 3.

Голосование:

«за» - 6 голосов;

«против» - 0 голосов.

**По пятому вопросу.**

**Рассмотрение и утверждение Плана работы рабочей группы по оценке коррупционных рисков, возникающих при реализации администрацией п.г.т. В. Максаковка своих функций, на 2024 год.**

Слушали: руководителя рабочей группы Гаврилову Ирину Петровну.

Сообщила: согласно п. 12 Положения о рабочей группе по оценке коррупционных рисков, возникающих при реализации администрацией пгт. В.Максаковка своих функций (утверждено распоряжением администрации пгт. В.Максаковка от 05.12.2023 № 12/111) рабочая группа осуществляет свою деятельность на основе плана работы рабочей группы. На сегодняшнем заседании необходимо утвердить план работы на 2024 год.

Секретарем рабочей группы разработан проект плана работы на 2024 год, согласно приложению 4. На основании указанного плана предлагаю включить в план работы 10 мероприятий и определить срок их исполнения.

Предлагаю утвердить план работы рабочей группы по оценке коррупционных рисков, возникающих при реализации администрацией пгт. В.Максаковка своих функций, на 2024 год.

По итогам рассмотрения вопроса рабочей группой решено:

Утвердить план работы рабочей группы по оценке коррупционных рисков, возникающих при реализации администрацией пгт. В.Максаковка своих функций, на 2024 год.

Голосование:

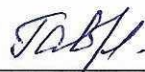

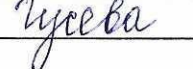
«за» - 6 голосов;

«против» - 0 голосов.

Руководитель рабочей группы

Зам.руководителя рабочей группы

Секретарь рабочей группы

  
\_\_\_\_\_  
  
\_\_\_\_\_  


И.П. Гаврилова

Н.В. Соколова




Ю.Э. Гусева

Члены рабочей группы:

Шубина Е.В.

Тереск А.Ю.

Есева О.В.

  
\_\_\_\_\_  
  
\_\_\_\_\_  
  
\_\_\_\_\_

Приложение 1  
к Протоколу заседания рабочей группы  
по оценке коррупционных рисков,  
возникающих при реализации  
администрацией пгт. В.Максаковка своих функций

от 07 декабря 2023 г. № 02

**Карта коррупционных рисков администрации поселка городского типа Верхняя Максаковка  
администрации муниципального образования городского округа «Сыктывкар»**

№ п/п	Административная процедура (действие)	Наименование должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками	Коррупционный риск и краткое описание возможной коррупционной схемы	Степень риска (низкая, средняя, высокая)	Меры по минимизации (устранению) коррупционных рисков
1	2	3	4	5	6
1	Подготовка проектов нормативных правовых актов	1.Заместитель руководителя администрации, 2. Главный специалист, в части технического обеспечения.	Разработка и согласование проектов нормативных правовых актов, содержащих коррупциогенные факторы	низкая	Нормативное регулирование порядка, способа и сроков совершения действий служащими при осуществлении коррупционно- опасной функции. Привлечение к разработке проектов нормативных правовых актов институтов гражданского общества в формах обсуждения, создания совместных рабочих групп. Разъяснения служащим обязанности незамедлительно

					сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения. Разъяснение сотрудникам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
2	Осуществление закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд администрации пгт. В.Максаковка	1. Руководитель администрации, 2. Заместитель руководителя администрации, 3. Ведущий специалист, в части технического обеспечения, 4. Главный специалист, в части технического обеспечения.	Расстановка мнимых приоритетов по предмету, объемам, срокам удовлетворения потребности; определение объема необходимых средств; необоснованное расширение (ограничение) круга возможных поставщиков; необоснованное расширение (сужение) круга удовлетворяющей потребности продукции; необоснованное расширение (ограничение) упрощение (усложнение) необходимых условий контракта и оговорок относительно их исполнения; необоснованное завышение (занижение) цены объекта закупок; необоснованное усложнение (упрощение) процедур определения поставщика; неприемлемые критерии допуска и отбора поставщика, отсутствие или размытый	высокая	Контроль за строгим соблюдением процедуры осуществления закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд предусмотренной действующим законодательством РФ. Установление четкой регламентации способа и сроков совершения действий должностным лицом при осуществлении коррупционно-опасной функции. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в администрации пгт. В.Максаковка
			перечень необходимых критериев допуска и отбора;		

			<p>неадекватный способ выбора размещения заказа по срокам, цене, объему, особенностям объекта закупки, конкурентоспособности и специфики рынка поставщиков; размещение заказа аврально в конце года (квартала); необоснованное затягивания или ускорение процесса осуществления закупок; совершение сделок с нарушением установленного порядка требований закона в личных интересах; заключение договора без соблюдения установленной процедуры; отказ от проведения мониторинга цен на товары и услуги; предоставление заведомо ложных сведений о проведении мониторинга цен на товары и услуги</p>		
3	Составление и заполнение справок, отчетности и иных документов	<p>1.Заместитель руководителя администрации 2.Специалисты администрации, в части технического обеспечения.</p>	<p>Искажение, сокрытие или представление заведомо ложных сведений в отчетных документах, справках гражданам, являющихся существенным элементом служебной деятельности. Разглашение информации.</p>	низкая	<p>Организация повышения уровня знаний и профессионализма муниципальных служащих, формирование высокой правовой культуры и негативного отношения к коррупции.</p>
4	Организация приема заявлений у граждан и организаций,	<p>1.Руководитель администрации. 2. Заместитель</p>	<p>Нарушение установленного порядка рассмотрения обращения граждан и организаций. Требование от граждан информации,</p>	средняя	<p>Доведение до должностных лиц, рассматривающих обращения, нормативных актов, регулирующих порядок рассмотрения обращения (ФЗ</p>
	своевременное и полное исполнение	руководителя администрации			

	устных и письменных запросов граждан и организаций, в том числе поступивших по информационно-телекоммуникационным сетям общего пользования и сети Интернет, направление ответов в установленный законодательством срок.	3. Специалисты администрации, в части технического обеспечения.	предоставление которой не предусмотрено действующим законодательством. Нарушение сроков рассмотрения обращений. Указанные действия осуществляются муниципальным служащим за незаконное вознаграждение, подарок, получение иной имущественной выгоды или с целью их истребования от обратившегося гражданина или организации.		от 02.05.06 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан РФ»). Разъяснение муниципальным служащим: - обязанности незамедлительно сообщить работодателю о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
5	Прием на работу и перевод сотрудников. Работа со служебной информацией.	1. Руководитель администрации, 2. Заместитель руководителя администрации.	Предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) для поступления на работу; использование в личных интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению	высокая	Контроль за строгим соблюдением законодательства о муниципальной службе при назначении на соответствующие должности.  Разъяснение муниципальным служащим: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений, повышение личной ответственности членов комиссии путем подписания заявления об отсутствии конфликта

					интересов.
6	Осуществление сбора и проверки сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих и членов их семей, а также граждан, претендующих на замещение должности муниципальной службы и членов их семей	1. Руководитель администрации, 2. Заместитель руководителя администрации, 3. Главный специалист, в части технического обеспечения.	В ходе организации работы по сбору и проверке сведений о доходах муниципальному служащему от заинтересованных лиц поступило предложение за вознаграждение скрыть выявленные нарушения; Искажение, сокрытие выявленных нарушений по результатам проверки.	средняя	Разъяснение служащим: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Осуществление надзора органами прокуратуры (плановые и внеплановые проверки).
7	Хранение и распределение материально-технических ресурсов	1. Руководитель администрации, 2. Заместитель руководителя администрации, 3. Специалисты администрации, в части технического обеспечения.	Несвоевременная постановка на учет имущества. Умышленное досрочное списание материальных средств и расходных материалов с учета. Отсутствие регулярного контроля наличия и сохранности имущества. Предоставление недостоверной информации; разглашение информации. Использование служебного положения с целью получения личной выгоды.	низкая	Учет материальных ценностей.

8	Эффективное использование бюджетных средств	1. Руководитель администрации, 2. Заместитель руководителя администрации.	Нецелевое использование бюджетных средств. Недостаточно эффективный предварительный и последующий контроль за использованием предоставленных бюджетных средств	высокая	Усиление контроля за использованием бюджетных средств. Разъяснение муниципальным служащим мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
9	Прочее	1. Руководитель администрации, 2. Заместитель руководителя администрации. 3. Специалисты администрации, в части технического обеспечения.	Непредставление сведений о возможности возникновения конфликта интересов; сокрытие информации о конфликте интересов; нанесение ущерба администрации действиями, связанными с конфликтом интересов	Средняя	Проведение плановых и внеплановых лекций (бесед) с работниками администрации по антикоррупционной политике администрации; Размещение информации на официальном сайте администрации пгт. В.Максаковка; рассмотрение вопроса о перераспределении функции в отношении работника или введения дополнительных ограничений; установление четкой регламентации способа и сроков совершения действий должностным лицом.

Приложение 2  
к Протоколу заседания рабочей группы  
по оценке коррупционных рисков,  
возникающих при реализации  
администрацией пгт. В.Максаковка своих функций

от 07 декабря 2023 г. № 02

**Реестр (карта) коррупционных рисков,  
возникающих при осуществлении закупок в администрации пгт. В.Максаковка администрации МО ГО «Сыктывкар»**

N п/ п	Краткое наименование коррупционного риска	Описание возможной коррупционной схемы	Наименование должностей служащих (работников), которые могут участвовать в реализации коррупционной схемы	Меры по минимизации коррупционных рисков	
				Реализуемые	Предлагаемые
1	Выбор способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя)	Искусственное дробление закупки на несколько отдельных с целью упрощения способа закупки	Специалисты, ответственные за осуществление закупок	Недопустимость необоснованного дробления закупок, влекущего за собой уход от конкурентных процедур	Проведение мониторинга на предмет выявления неоднократных закупок однородных товаров, работ, услуг
2	Обоснование	При подготовке	Специалисты,	Обязательное	Проведение мониторинга

	<p>начальных (максимальных) цен контрактов</p>	<p>обоснования начальной (максимальной) цены контракта необоснованно завышена (занижена) цена контракта</p>	<p>ответственные за осуществление закупок</p>	<p>обоснование начальных (максимальных) цен контрактов, включая обоснование при закупке с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)</p>	<p>цен на товары, работы и услуги в целях недопущения завышения начальных (максимальных) цен контрактов при осуществлении закупки</p>
3	<p>Описание объекта закупки и определение условий исполнения контракта</p>	<p>Необоснованное расширение (сужение) круга удовлетворяющей потребности продукции; Необоснованное расширение (ограничение), упрощение (усложнение) необходимых условий контракта и оговорок относительно их исполнения, формирование наименования объекта закупки, не соответствующего описанию объекта закупки, чтобы</p>	<p>Специалисты, ответственные за формирование задания на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг; руководитель и контрактный управляющий</p>	<p>Оценка специалистами, ответственными за осуществление закупок соответствия наименования объекта закупки описанию объекта закупки в соответствии с требованиями законодательства о контрактной системе</p>	<p>Проверка наличия возможной аффилированности между участником закупки и должностным лицом заказчика</p>
		<p>описанию объекта закупки, чтобы</p>			

		ограничить конкуренцию и привлечь конкретного поставщика (подрядчика, исполнителя), аффилированного с заказчиком или выплачивающим ему незаконное вознаграждение			
4	Подготовка документации на осуществление закупки товаров, работ, услуг	Установление необоснованных преимуществ для отдельных лиц при осуществлении закупок товаров, работ, услуг. Выставление чрезмерных или «специальных» требований в документации к проведению закупки, предполагающих более выгодное положение конкретному поставщику (подрядчику, исполнителю)	Специалисты, ответственные за осуществление закупок	Установление единых требований к участникам закупки, соблюдение правил описания закупки. Применение типовых условий контрактов	Запрет на умышленное, неправомерное включение в документацию о закупках условий, ограничивающих конкуренцию. Проверка наличия возможности аффилирования между поставщиком и специалистами, ответственными за осуществление закупок. Информирование должностных лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, должностными лицами о поступивших жалобах от

					участников закупок на ограничение конкуренции. Повышение уровня конкуренции, честности и прозрачности при осуществлении закупок
5	Осуществление контроля сроков и иных аспектов исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных условиями контракта	В случае невыполнения исполнителем условий контракта заказчик не применяет к нему предусмотренные контрактом санкции или необоснованно занижает их размер	Специалисты, ответственные за приемку выполненных работ, оказанных услуг и поставленных товаров	В случае выявления нарушений исполнения контракта осуществлять контроль за направлением поставщику (подрядчику, исполнителю) претензий (требований) об уплате неустоек (штрафов, пеней)	Не допускать освобождения от ответственности поставщика (подрядчика, исполнителя) за неисполнение или ненадлежащее исполнение им обязательств, предусмотренных контрактом

Приложение 3  
к Протоколу заседания рабочей группы  
по оценке коррупционных рисков,  
возникающих при реализации  
администрацией пгт. В.Максаковка своих функций

от 07 декабря 2023 г. № 02

**План (реестр) мер, направленных на минимизацию коррупционных рисков,  
возникающих при осуществлении закупок  
администрацией пгт. В.Максаковка администрации МО ГО «Сыктывкар»**

№ п/п	Наименование меры по минимизации коррупционных рисков	Краткое наименование минимизируемого коррупционного риска	Срок (периодичность) реализации	Ответственный за реализацию служащий работник	Планируемый результат
1	Проведение мониторинга цен на товары, работы и услуги в целях недопущения завышения начальных (максимальных) цен контрактов при осуществлении закупки	Обоснование начальных (максимальных) цен контрактов	Постоянно	Руководитель администрации; специалисты, ответственные за осуществлении закупок; должностные лица, ответственные за работу по	Всестороннее исследование рынка. Формирование начальной (максимальной) цены контракта по минимальной стоимости товара, работы, услуги при соблюдении требований к их качеству и учете потребностей. Обоснование начальной

				профилактике коррупционных и иных правонарушений	максимальной цены контракта в соответствии с требованиями законодательства
2	Проведение мониторинга на предмет выявления неоднократных закупок, однородных товаров, работ, услуг	Выбор способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя)	Постоянно	Руководитель администрации; должностные лица, ответственные за осуществление закупок; должностные лица, ответственные за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Снижение вероятности совершения коррупционного правонарушения и (или) возможного вреда от реализации такого риска
3	Запрет на умышленное, неправомерное включение в документацию о закупках условий, ограничивающих конкуренцию	Подготовка документации на осуществление закупки товаров, работ, услуг	Постоянно	Руководитель администрации; должностные лица, ответственные за работу по профилактике коррупционных и иных	Снижение вероятности совершения коррупционного правонарушения и (или) возможного вреда от реализации такого риска

				правонарушений	
4	Проверка наличия возможности аффилированности между поставщиком и специалистами, ответственными за осуществление закупок	Подготовка документации на осуществление закупки товаров, работ, услуг	Постоянно	Руководитель администрации; должностные лица, ответственные за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Снижение вероятности совершения коррупционного правонарушения и (или) возможного вреда от реализации такого риска
5	Информирование должностных лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений должностными лицами о поступивших жалобах от участников закупок на ограничение конкуренции	Подготовка документации на осуществление закупки товаров, работ, услуг	Постоянно	Руководитель администрации	Снижение вероятности совершения коррупционного правонарушения и (или) возможного вреда от реализации такого риска
6	Информирование специалистов, ответственных за формирование задания на поставку товаров, выполнения работ, оказание услуг, о недопустимости переговоров с участниками закупок до выявления победителя	Подготовка документации на осуществление закупки товаров, работ, услуг	Постоянно	Руководитель администрации; должностные лица, ответственные за работу по профилактике коррупционных и иных	Снижение вероятности совершения коррупционного правонарушения и (или) возможного вреда от реализации такого риска. Исключение случаев проведения переговоров с участником закупки в отношении заявок на участие

				правонарушений	в закупке
7	Информирование должностных лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, о выявленных случаях проведения переговоров с участником закупки до выявления победителя	Подготовка документации на осуществление закупки товаров, работ, услуг	Постоянно	Руководитель администрации; должностные лица, ответственные за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Снижение вероятности совершения коррупционного правонарушения и (или) возможного вреда от реализации такого риска.

Приложение 4  
к Протоколу заседания рабочей группы  
по оценке коррупционных рисков,  
возникающих при реализации  
администрацией пгт. В.Максаковка своих функций

от 07 декабря 2023 г. № 02

Утверждено:  
Руководитель рабочей группы  
по оценке коррупционных рисков,  
возникающих при реализации администрацией  
пгт. В.Максаковка своих функций

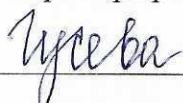
 И.П. Гаврилова

**План работы  
рабочей группы по оценке коррупционных рисков,  
возникающих при реализации администрацией пгт. В.Максаковка  
своих функций на 2024 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Ожидаемый результат (итоговый документ)	Срок исполнения
1.	Актуализация календарного плана (дорожной карты) проведения оценки коррупционных рисков на 2024 год	Календарный план (дорожная карта) проведения оценки коррупционных рисков на 2024 год	В течение года, по мере необходимости
2.	Актуализация локальных нормативных актов и иных документов, содержащих информацию, необходимую для проведения оценки коррупционных рисков	Проекты локальных нормативных актов и иных документов, содержащих информацию, необходимую для проведения оценки коррупционных рисков	В течение года, по мере необходимости
3.	Мониторинг соответствующей правоприменительной практики (в том числе исполнения должностных обязанностей служащих и реализуемых мер по минимизации коррупционных рисков) в целях выявления коррупциогенных факторов и последующего устранения таких факторов	Ознакомление заинтересованных лиц с обзорами правоприменительной практики в целях выявления коррупциогенных факторов и последующего устранения таких факторов	В течение года, по мере необходимости
4.	Актуализация перечня коррупционно-опасных функций	Проект актуализированного перечня коррупционно-опасных функций	По мере необходимости

№ п/п	Наименование мероприятия	Ожидаемый результат (итоговый документ)	Срок исполнения
5.	Определение (актуализация) перечня должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками	Проект актуализированного перечня должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками	По мере необходимости
6.	Актуализация правовых и организационных мер по минимизации выявленных коррупционных рисков	Проект актуализированного плана мероприятий по минимизации коррупционных рисков	По мере необходимости
7.	Актуализация карт коррупционных рисков	Проекты актуализированных карт коррупционных рисков	По мере необходимости
8.	Обеспечение согласования результатов оценки коррупционных рисков	Проекты распоряжений об утверждении актуализированных карт коррупционных рисков (изменений в карты коррупционных рисков)	По мере необходимости
9.	Формирование Отчета о результатах деятельности рабочей группы за 2024 год	Отчет о результатах деятельности рабочей группы за 2024 год	IV квартал 2024 года
10.	Формирование Плана работы рабочей группы на 2025 год	План работы рабочей группы на 2025 год	Не позднее 28.12.2024

Исп.: секретарь рабочей группы

 Гусева Ю.Э.

07.12.2023